

Erläuterung zum Nachweis der Qualität von Ausbildungen gem. VVEA

Datum: 28. Juni 2023
Verfasser: patrik.geisselhardt@swissrecycling.ch / 078 892 90 00
Weitere Infos:

- Vorlage als QS-Arbeitsinstrument
- www.abfall-rohstoff.ch/

1 Einführung Umgang mit Qualität

Ein Nachweis der Qualitäts-Sicherung (QS) ist Voraussetzung, für die Anerkennung von Ausbildungen durch das Steuerungskomitee Cercle déchets und OdA Abfall- und Rohstoffwirtschaft.

Die nachfolgende Berichtsvorlage und die separate Vorlage zeigen Option der Umsetzung und wichtige Aspekte der QS auf. Andere Formen der QS-Umsetzung sind selbstverständlich möglich. Das Fachgremium Qualität regelt Punkte der Qualitäts-Sicherung wie Periodizität der Berichte und Vorgehen bei neuen Aus- und Weiterbildungen.

Die Liste der anerkannten Ausbildungen ist nicht abschliessend und entsprechend auch nicht exklusiv (siehe dazu auch die Branchenvereinbarung, Kap. 3.1). Der Nachweis der Fachkompetenz auf Ebene Unternehmen kann auch durch andere Ausbildungen, Erfahrung im Beruf oder interne Instruktionen erlangt werden.

Weitere Informationen und die aktuellen Vorlagen findet man [hier](#).

2 Ablauf Anerkennung und Eskalation

Der Prozess der Anerkennung durch das Steuerungskomitee ist auf der Webseite abrufbar. Das Fachgremium Qualität der OdA A&R prüft den QS-Nachweis der anerkannten Ausbildungen regelmässig in seinen Sitzungen. Es nutzt hierbei eine Bewertungs-Matrix. Der QS-Nachweis hat jährlich zuhause des Fachgremiums zu verfolgen.

Das Fachgremium erstellt eine Liste auf Basis der Matrix und vermerkt, wann der QS-Nachweis letztmals im Fachgremium besprochen wurde (mindestens alle 2 Jahre). Fokus des Fachgremiums ist nicht nur der Nachweis der QS, sondern auch das gegenseitige Lernen und Verbessern der Ausbildungen. Entsprechend sind alle Kursanbieter eingeladen, im Fachgremium mitzuwirken.

Auf der geführten Liste werden die anerkannten Aus-/Weiterbildungen wie folgt geführt:

Status und Eskalations-Stufe:

WAS	DETAILS
Grün	<p>QS-Berichte schriftlich vorhanden (jährlich, bzw. nach jeder Durchführung).</p> <p>→Kein Handlungsbedarf, Ausbildung bleibt / kommt auf die Liste der anerkannten Ausbildungen.</p>
Orange	<p>Der QS-Bericht fehlt, bzw. ist lückenhaft oder die Rückmeldungen durch Teilnehmende / Referierende sind mehrheitlich negativ.</p> <p>→ Umsetzungsmassnahmen sind zu definieren. Ausbildung bleibt bis zur nächsten Durchführung orange auf der Liste. Werden die Mängel im Folgejahr nicht behoben geht es in die Stufe Rot.</p>
Rot	<p>Aufgrund der orangen Phase sind keine, bzw. nicht genügend Massnahmen umgesetzt worden.</p> <p>→Die Ausbildung kommt nicht auf die Liste, bzw. es wird zuhanden des Vorstands der OdA die Entfernung empfohlen (der Vorstand der Oda macht seinerseits die Empfehlung an das Steuerungskomitee). Oda .</p>

Rolle Fachgremium Qualität OdA A&R

Das Fachgremium Qualität ist ein Gremium der OdA Abfall- und Rohstoffwirtschaft. Es macht zuhanden des Vorstands Vorschläge bezüglich der QS der einzelnen, anerkannten oder anzuerkennenden Ausbildungen. Die Bewertung und die Empfehlung des FG wird dokumentiert (inkl. Abstimmung). Der Vorstand seinerseits empfiehlt dem Steuerungs-Komitee die Liste der anerkannten Ausbildungen.

Für die Phase Rot wird dem entsprechenden Kursanbieter ein schriftliches oder mündliches Informationsrecht im Steuerungs-Komitee eingeräumt. Der Entscheid des Steuerungs-Komitees ist abschliessend. Der entsprechende Kursanbieter kann jederzeit ein Wiedererwägungsgesuch starten. Das Wiedererwägungsgesuch kann direkt an das Steuerungs-Komitee oder via Fachgruppe eingereicht werden. Es ist durch entsprechende QS-Nachweise zu belegen. .

3 Anhang: Möglicher Aufbau eines QS-Nachweises

3.1 QS-Nachweis- Vorlage

Die nachfolgender Vorlage ist als Datei auf der Webseite der OdA verfügbar. Diese stellt ein mögliches Arbeitsinstrument dar.

Nr.	Kriterium Ziele und Zweck des Kriteriums	Idealwert des Kriteriums An welchen Indikatoren ist die Erfüllung des Idealwertes erkennbar	Ist-Werte, Eigene Bewertung und Beurteilung Kommentare, Nachweise, welche die Erfüllung aufzeigen	Erfüllungsgrad des Idealwertes				Entwicklungsmassnahmen Was? Bis wann? Wer?
				mangelhaft	teilweise	ausreichend	gut	
1	Lernziele / Kompetenzen <i>Die Lernziele / Kompetenzen sind eine Orientierungshilfe und für das Bildungsangebot dokumentiert und überprüfbar.</i>	<i>Die Lernziele / die Kompetenzen</i> <ul style="list-style-type: none"> • sind adressatengerecht, konkret und überprüfbar; • orientieren sich an Handlungssituationen; • sind geeignet, Lerninhalte zu bestimmen; • können in der vorgesehenen Kursdauer und mit der festgelegten Zielgruppe erreicht werden. 						
		<ul style="list-style-type: none"> • Die Lernziele / die Kompetenzen sind in relevanten Dokumenten aufgeführt (wie z.B. Ausschreibung, Stoffpläne, Skripts und im Unterricht, etc.). • Die TN werden bei den Kursrückmeldungen gefragt, ob sie die Lernziele / die Kompetenzen erreicht haben. 						
2	Lerninhalte und Kursunterlagen <i>Die Lerninhalte sind festgelegt und unterstützen den Lernprozess und die Lernzielerreichung.</i>	<i>Die Lerninhalte sind:</i> <ul style="list-style-type: none"> • konsequent aus den Lernzielen abgeleitet; • zweckmässig und sinnvoll gegliedert; • adressatengerecht und aktuell aufbereitet. <i>Bei mehreren Ausbildungseinheiten sind die Lerninhalte aufeinander abgestimmt, wie auch die verwendeten Kurs- und Unterrichtsmaterialien.</i>						
		<i>Die Kursunterlagen und Hilfsmittel unterstützen den Lernprozess der TN wirkungsvoll:</i> <ul style="list-style-type: none"> • sie sind nützlich und ansprechend aufgearbeitet. • sie sind verständlich und laden zum Lesen oder Gebrauchen ein. • sie sind zweckmässig strukturiert. • sie sind aktuell (Stand der Technik / rechtliche Grundlagen) 						

4 QS-Nachweis- Vorlage QS-Bericht

Die nachfolgender Vorlage stellt ein mögliches Arbeitsinstrument dar.

4.1 Beschrieb Kurs(e)

Beispiele: Übersicht zu den angebotenen Kursen (z.B. Zielgruppe, Dauer) und auch Links für mehr Informationen. Der Bericht kann über mehrere Kurs-Gruppen hinaus geschehen. Als konsolidierter Bericht. D. h. muss nicht für jeden Kurs ausgefüllt werden.

4.2 Beschrieb Umgang mit Qualität und Verbesserung

Beispiele: Wie geht der Kursanbieter mit dem Thema QS um, Überblick zu den QS-Massnahmen. Involvierte Personen, eingesetzte Werkzeuge (wie Unterrichts-Evaluation durch Teilnehmende). Besteht ein Unterrichtskonzept (z.B. Übungen, Fallstudien, Praxistransfer).

Es ist kein eduQua-Zertifikat nötig. Wichtig ist, dass didaktisch qualifiziertes Personal bei der Konzeption und Weiterentwicklung involviert ist.

4.3 Nachweis Qualität

4.3.1 Kursunterlagen

Beispiele: Wie werden die Kursunterlagen auf Aktualität und die Inhalte auf Gesetzeskonformität überprüft. Wird überprüft, dass die definierten Inhalte und Lernziele unterrichtet werden? Sind die Inhalte mit der entsprechenden Branche abgesprochen (Branchenrelevanz)?

4.3.2 Referierende / Bewertung

Beispiele: Verfügen die Referierenden über das notwendige Fachwissen und die Praxiserfahrung? Werden die Referierenden regelmässig bewertet (z.B. durch Kurs-Teilnehmende). Bestehen Massnahmen bei ungenügender Bewertung etc.?

4.3.3 Bewertung Teilnehmende

Beispiele: Können die Teilnehmenden ein Feedback zu Inhalt, Organisation,

4.3.4 Durchführung

Beispiele: Wird die Anwesenheit aufgenommen (Teilnahme-Bestätigung nur bei Anwesenheit)?

4.3.5 Optimierungen

Beispiele: Werden die Kurse regelmässig auf Optimierungen überprüft und diese auch umgesetzt?

4.3.6 Weitere Themen...