

Erläuterung zum Nachweis der Qualität von Ausbildungen gem. VVEA

Datum: 4. April 2024
Verfasser: patrik.geisselhardt@swissrecycle.ch / 078 892 90 00
Weitere Infos:

- Vorlage zum QS-Nachweis Kurse
- Übersicht Prozess Anerkennung
- www.abfall-rohstoff.ch/

1 Einführung Umgang mit Qualität

Ein Nachweis der Qualitäts-Sicherung (QS) ist Voraussetzung, für die Anerkennung von Ausbildungen durch das Steuerungskomitee Cercle déchets und OdA Abfall- und Rohstoffwirtschaft.

Die separaten Vorlagen zeigen Optionen für die Umsetzung und wichtige Aspekte der QS auf. Andere Formen der QS-Umsetzung sind selbstverständlich möglich. Wichtig ist mit dem Nachweis das Feedback der Teilnehmenden inkl. Trends mitzuliefern. Das Fachgremium Qualität regelt Punkte der Qualitäts-Sicherung wie Periodizität der Berichte und Vorgehen bei neuen Aus- und Weiterbildungen. Das Fachgremium wird durch den Vorstand bestimmt (mindestens 3 Mitglieder) und rapportiert diesem.

Die Liste der anerkannten Ausbildungen ist nicht abschliessend und entsprechend auch nicht exklusiv (siehe dazu auch die Branchenvereinbarung, Kap. 3.1). Der Nachweis der Fachkompetenz auf Ebene Unternehmen kann auch durch andere Ausbildungen, Erfahrung im Beruf oder interne Instruktionen erlangt werden.

Weitere Informationen und die aktuellen Vorlagen findet man [hier](#).

2 Ablauf Anerkennung und Eskalation

Der Prozess der Anerkennung durch das Steuerungskomitee ist auf der Webseite abrufbar. Das Fachgremium Qualität der OdA A&R prüft den QS-Nachweis der anerkannten Ausbildungen regelmässig in seinen Sitzungen. Es nutzt hierbei einen Kriterienkatalog. Der QS-Nachweis hat zuhanden des Fachgremiums zu verfolgen. Die Geschäftsstelle koordiniert den Prozess.

Das Fachgremium führt eine Liste und vermerkt, wann der QS-Nachweis letztmals im Fachgremium besprochen wurde (mindestens alle 2 Jahre) inkl. Bewertung und Massnahmen.

Fokus des Fachgremiums ist nicht nur der Nachweis der QS, sondern auch das gegenseitige Lernen und Verbessern der Ausbildungen. Entsprechend sind alle Kursanbieter eingeladen, im Fachgremium mitzuwirken.

Auf der geführten Liste werden die anerkannten Aus-/Weiterbildungen wie folgt geführt:

Status und Eskalations-Stufe:

WAS	DETAILS
Grün	<p>QS-Berichte inkl. Auswertung Teilnehmende schriftlich vorhanden (nach festgelegter Frequenz, z.B. zweijährlich)</p> <p>→Kein Handlungsbedarf, Ausbildung bleibt / kommt auf die Liste der anerkannten Ausbildungen.</p>
Orange	<p>Der QS-Bericht fehlt, bzw. ist lückenhaft oder die Rückmeldungen durch Teilnehmende / Referierende sind mehrheitlich negativ.</p> <p>→ Umsetzungsmassnahmen sind zu definieren. Ausbildung bleibt bis zur nächsten Durchführung auf der Liste. Das Fachgremium kann weitere Unterlagen einfordern. Werden die Mängel bis zum nächsten Nachweis (bei orange kann dies z.B. auch jährlich sein) nicht behoben geht es in die Stufe Rot.</p>
Rot	<p>Aufgrund der orangen Phase sind keine, bzw. nicht genügend Massnahmen umgesetzt worden, bzw. die Auswertung Teilnehmende sind immer noch mehrheitlich negativ).</p> <p>→Die Ausbildung kommt nicht auf die Liste, bzw. es wird zuhanden des Vorstands der OdA die Entfernung empfohlen (der Vorstand der OdA macht seinerseits die Empfehlung an das Steuerungskomitee).</p>

Rolle Fachgremium Qualität OdA A&R

Das Fachgremium Qualität ist ein Gremium der OdA Abfall- und Rohstoffwirtschaft. Es macht zuhanden des Vorstands Vorschläge bezüglich der QS der einzelnen, anerkannten oder anzuerkennenden Ausbildungen. Die Bewertung und die Empfehlung des FG werden dokumentiert (inkl. Abstimmungs-Resultate). Bei Interessenskonflikten (z.B. eigene Ausbildungen) gilt eine Ausstandsregel. Der Vorstand OdA A&R seinerseits empfiehlt dem Steuerungs-Komitee die Liste der anerkannten Ausbildungen.

Für die Phase Rot wird dem entsprechenden Kursanbieter ein schriftliches oder mündliches Informationsrecht im Steuerungs-Komitee eingeräumt. Der Entscheid des Steuerungs-Komitees ist abschliessend. Der entsprechende Kursanbieter kann jederzeit ein Wiedererwägungsgesuch starten. Das Wiedererwägungsgesuch kann direkt an das Steuerungs-Komitee oder via Fachgremium Qualität eingereicht werden. Es ist durch entsprechende QS-Nachweise zu belegen.

Bewertungskriterien Liste Fachgremium Qualität

Das Fachgremium Qualität führt zuhanden des Vorstands (bzw. zuhanden des Steuerungskomitee) eine Liste der anerkannten Kurse (Historie Anerkennung, nächste Beurteilung). Folgende Kriterien werden berücksichtigt:

- QS-Formular vorhanden (Datum) ja / nein
- QS-Formular vollständig ausgefüllt ja / nein
- QS-Formular schlüssig und nachvollziehbar ja / nein / teilweise
- Rückmeldungen Teilnehmende vorhanden ja / nein / teilweise
- Rückmeldungen Teilnehmende neutral / positiv, auch Trends ja / nein / teilweise
- Verbesserungen werden aufgenommen Umsetzung geplant ja / nein / teilweise

Kosten und Preise für Aufwand Qualität der OdA A&R

Für Kurse, die von den Mitgliedern der OdA A&R getragen werden, ist die Arbeit des Fachgremiums kostenlos. Für Drittanbieter wird je Beurteilung ein Unkostenbeitrag von CHF 2'400 verlangt.

Kommunikation anerkannte Kurse

Anerkannte Kurse (grün) dürfen das Logo der OdA mit dem Vermerk «Anerkannt durch OdA Abfall- und Rohstoffwirtschaft» benutzen. Ein Gut zum Druck ist vorab mit der Geschäftsstelle der OdA abzustimmen.

Neue Anbieter von Kursen

Für neue Ausbildungen richtet sich der Ablauf nach dem definierten [Prozess](#). Das konkrete Vorgehen soll mit der Geschäftsstelle der OdA abgesprochen werden (z.B. erstmalige Beurteilung durch Fachgremium).

3 Anhang: Möglicher Aufbau eines QS-Nachweises

QS-Nachweis- Vorlage

Die nachfolgende Vorlage ist als Datei auf der [Webseite der OdA](#) verfügbar. Diese stellt ein mögliches Arbeitsinstrument dar.

Nr.	Kriterium Ziele und Zweck des Kriteriums	Idealwert des Kriteriums An welchen Indikatoren ist die Erfüllung des Idealwertes erkennbar	Ist-Werte, Eigene Bewertung und Beurteilung Kommentare, Nachweise, welche die Erfüllung aufzeigen	Erfüllungsgrad des Idealwertes				Entwicklungsmassnahmen Was? Bis wann? Wer?
				erfüllt	teilw. erfüllt	nicht erreicht	gar nicht	
1	Lernziele / Kompetenzen <i>Die Lernziele / Kompetenzen sind eine Orientierungshilfe und für das Bildungsangebot dokumentiert und überprüfbar.</i>	<i>Die Lernziele / die Kompetenzen</i> <ul style="list-style-type: none"> sind adressatengerecht, konkret und überprüfbar; orientieren sich an Handlungssituationen; sind geeignet, Lerninhalte zu bestimmen; können in der vorgesehenen Kursdauer und mit der festgelegten Zielgruppe erreicht werden. <ul style="list-style-type: none"> Die Lernziele / die Kompetenzen sind in relevanten Dokumenten aufgeführt (wie z.B. Ausschreibung, Stoffpläne, Skripts und im Unterricht, etc.). Die TN werden bei den Kursrückmeldungen gefragt, ob sie die Lernziele / die Kompetenzen erreicht haben. 						
2	Lerninhalte und Kursunterlagen <i>Die Lerninhalte sind festgelegt und unterstützen den Lernprozess und die Lernzielerreichung.</i>	<i>Die Lerninhalte sind:</i> <ul style="list-style-type: none"> konsequent aus den Lernzielen abgeleitet; zweckmässig und sinnvoll gegliedert; adressatengerecht und aktuell aufbereitet. <i>Bei mehreren Ausbildungseinheiten sind die Lerninhalte aufeinander abgestimmt, wie auch die verwendeten Kurs- und Unterrichtsmaterialien.</i> <ul style="list-style-type: none"> Die Kursunterlagen und Hilfsmittel unterstützen den Lernprozess der TN wirkungsvoll: sie sind nützlich und ansprechend aufgearbeitet. sie sind verständlich und laden zum Lesen oder Gebrauchen ein. sie sind zweckmässig strukturiert. sie sind aktuell (Stand der Technik / rechtliche Grundlagen) 						

Feedback Teilnehmende

Eine Auswertung der Bewertung durch Teilnehmende aller Kurse inkl. Trends über mehrere Durchführungen soll mit dem QS-Nachweis eingereicht werden.